

# 图文信息中心 2026 年端午节值班表

## 一、中心领导值班安排

值班时间	值班领导	联系电话
6月19日	梁 铭	13397290488
6月20日	樊韩波	13886813339
6月21日	马 斌	15071581884

## 二、网络服务部值班安排

值班日期	值班内容	值班人员	联系方式	运维支持
6月19日	保障中心机房软硬件系统的正常运转，检查学院网站、业务系统是否正常工作，及时处理和上报各类网络信息安全事件。	刘斌	17371936568	陈瑞龙（深信服）
6月20日		张琳	13593700255	15872399059
6月21日		曾凡东	13997838443	李 勇（电信） 18971920153

## 三、读者服务部值班安排

值班日期	值班内容	值班人员	联系方式
6月19日	值班人员应做好安全检查，并记录好安全台账；密切关注、处理各种工作消息。	黄德军	13986899199
6月20日		正常开放	8126184
6月21日		正常开放	8126184

## 四、假期闭馆安排

1. 图书阅览室：6月19日不开放，其他时间正常开放（8：00-21：00）
2. 自修室正常开放。

## 五、值班要求

1. 值班领导须做好现场巡查，保持电话畅通。
2. 假期期间请确保设备正常运转与中心安全。遇问题立即处置并上报。

